

OVEREENKOMST OUDERBIJDRAGE SCHOOLJAAR 2015-2016 (bijlage I) per gezin

1. Persoonlijke gegevens ouder/wettelijk vertegenwoordiger

Uw gegevens	
Naam en voorletters	
Adres	
Postcode en woonplaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	

2. Kosten ouderbijdrage

Groep	Doel	Ouderbijdrage
1 t/m 6	Algemene ouderbijdrage en schoolreis	€ 60
7 en 8	Algemene ouderbijdrage en kamp	€ 110

3. Kosten ouderbijdrage voor uw kinderen

Voor kinderen die later in het jaar instromen, ontvangt u een aparte overeenkomst.

Naam leerling	Geboortedatum	Groep	Bedrag
			€
			€
			€
Subtotaal			€

Als u niet bereid bent (een gedeelte van) deze bijdrage te betalen, neemt u dan contact op met de directeur.

Door u in te vullen

Af: korting automatische incasso als overeenkomst is ingeleverd voor 14 september 2015 (€ 5 per leerling, zie ook verderop)	€
Bij: eventuele extra bijdrage	€
Totaalbedrag ouderbijdrage	€

4. Kwijtschelding

- Ondergetekende wenst in aanmerking te komen voor de Kwijtscheldingsregeling en verzoekt de directeur van De Ark om contact met hem / haar op te nemen.

5. Betaling (in te vullen door ouder/wettelijk vertegenwoordiger):

Betaling is mogelijk op de navolgende wijzen (kruis uw keuze aan):

- Via automatische incasso (korting € 5,= per leerling indien u de overeenkomst vóór 14 september 2015 inlevert):
- in één termijn in de maand oktober 2015
 - in twee gelijke termijnen in de maanden oktober 2015 en april 2016
 - in zes gelijke termijnen in de maanden oktober en november 2015 en januari, februari, maart en april 2016
- Zelf overmaken of contant betalen bij de directeur in één termijn voor 1 november 2015 (rekeningnummer IBAN:NL07 ABNA 046.67.59.002 ten name van St. Prisma iz. MR De Ark)

Machtiging

Hierbij machtig ik de medezeggenschapsraad van Protestants Christelijke Basisschool De Ark om het aan haar verschuldigde bedrag uit hoofde van deze overeenkomst, te incasseren van mijn rekening

	Uw gegevens
Rekeningnummer IBANnummer	
Ten name van	
Plaats	
Handtekening rekeninghouder	

6. Reglement Ouderbijdrage

Het Reglement Ouderbijdrage is op deze overeenkomst van toepassing. Het Reglement Ouderbijdrage ligt er ter inzage bij de directeur van De Ark en is eveneens te raadplegen op www.ark-almere.nl. Door ondertekening van deze overeenkomst verklaart u kennis genomen te hebben van dit Reglement.

Aldus overeengekomen te Almere d.d. - - 2015

Penningmeester Medezeggenschapsraad
PC Basisschool De Ark

.....
handtekening
ouder / verzorger

**Strookje voor uw eigen administratie – Toezegging ouderbijdrage De Ark 2015-2016:
(zelf invullen en afknippen vóór het inleveren van de ingevulde overeenkomst)**

Toegezegd bedrag €

Betaling geschiedt door zelf overmaken / automatische incasso

Aantal termijnen **1 / 2 / 6 termijnen**

REGLEMENT OUDERBIJDRAGE SCHOOLJAAR 2012-2013
PROTESTANTS CHRISTELIJKE BASISCHOOL DE ARK

Inleiding

Basisschool De Ark betaalt het onderwijs en sommige hieraan gerelateerde zaken uit de reguliere schoolbegroting. De extra activiteiten en cadeautjes voor de leerlingen kunnen hier echter niet allemaal uit worden betaald. Daarom vraagt de medezeggenschapsraad jaarlijks aan de ouders (wettelijke vertegenwoordigers) van de leerlingen om een ouderbijdrage te betalen.

De ouderraad organiseert met dit geld onder meer de jaarlijkse sportdag, het Sinterklaasfeest, de Kerstviering en uiteraard het schoolreisje en het kamp. De ouderbijdrage is vrijwillig, maar niet vrijblijvend: zonder deze bijdrage kan de school de genoemde activiteiten niet voor de leerlingen organiseren.

De Overeenkomst ouderbijdrage zoals opgenomen in bijlage I is een onderdeel van dit reglement. Door ondertekening van deze Overeenkomst ouderbijdrage gaat u akkoord met dit reglement en verplicht u zich om de ouderbijdrage te betalen.

Artikel 1 Hoogte en bestemming ouderbijdrage, verantwoording door MR

1. De medezeggenschapsraad van basisschool De Ark vraagt de wettelijke vertegenwoordiger van iedere leerling die ingeschreven staat of wordt, jaarlijks om een ouderbijdrage.
2. De ouderbijdrage is vrijwillig.
3. De ouderbijdrage bestaat uit twee onderdelen: de Algemene ouderbijdrage en de Groepsgebonden bijdrage.
4. De hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage wordt jaarlijks door de medezeggenschapsraad vastgesteld op voorstel van de directie en is onderworpen aan de goedkeuring van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.
5. In de begroting van de medezeggenschapsraad wordt beschreven op welke wijze de ouderbijdragegelden zullen worden besteed.
6. De medezeggenschapsraad legt jaarlijks verantwoording af over de besteding van de gelden.

Artikel 2 Algemene ouderbijdrage

1. De Algemene ouderbijdrage wordt gebruikt voor activiteiten en extra's waarvoor geen vergoeding van het Rijk bestaat, zoals:
 - a. Sinterklaasfeest
 - b. Kerstfeest
 - c. Pasen
 - d. Sportdag
 - e. Kinderboekenweek
 - f. Projecten
2. De hoogte van de Algemene ouderbijdrage is voor het schooljaar 2015-2016 vastgesteld op € 30,00 per leerling. Indien een leerling ná 1 januari van het lopende schooljaar instroomt, geldt een Algemene ouderbijdrage van € 15,00. Indien een leerling na 1 april van het lopende schooljaar instroomt, hoeft geen Algemene ouderbijdrage te worden betaald.
3. Een hogere bijdrage dan genoemd in het tweede lid is welkom en wordt gebruikt ter compensatie van de ouders die gebruik maken van de kwijtscheldingsregeling.

Artikel 3 Groepsgebonden bijdrage

1. De Groepsgebonden bijdrage wordt gebruikt voor activiteiten en extra's die plaatsvinden voor een specifieke groep leerlingen en waarvoor geen vergoeding van het Rijk bestaat. Dit zijn:
 - a. de Schoolreis
 - b. het Schoolkamp
2. Voor de groepsgebonden uitgaven zijn de volgende bedragen vastgesteld:

Groep	Doel	Bedrag
Groep 1 tot en met 6	Schoolreis	€ 30,00
Groep 7 en 8	Kamp	€ 80,00

Artikel 4 Betalingsverplichting

Indien de wettelijke vertegenwoordiger door ondertekening van de Overeenkomst ouderbijdrage te kennen heeft gegeven aanspraak te willen maken op de in de artikel 2 en 3 genoemde voorzieningen, ontstaat er een betalingsverplichting jegens basisschool De Ark.

Artikel 5 Gevolgen niet betalen ouderbijdrage

1. De toelating van de leerling tot de school is niet afhankelijk van de betaling van de ouderbijdrage.
2. Een leerling waarvoor de wettelijke vertegenwoordiger geen ouderbijdrage betaalt, kan niet worden uitgesloten van het volgen van onderwijs, **maar wel van de activiteiten en extra voorzieningen die door de ouderbijdragen bekostigd worden**. De school zorgt in dergelijke gevallen voor een alternatief lesprogramma.

Artikel 6 Kwijtschelding

De directeur van de school is bevoegd om, aan de hand van de Kwijtscheldingsregeling, algehele of gedeeltelijke kwijtschelding van de ouderbijdrage te verlenen. De Kwijtscheldingsregeling is opgenomen als bijlage II bij dit reglement.

Artikel 7 Looptijd en inning ouderbijdrage

1. De ouderbijdrage heeft betrekking op het hele schooljaar, lopende van 1 augustus tot en met 31 juli van het daaropvolgende jaar.
2. In de Overeenkomst ouderbijdrage geeft de wettelijke vertegenwoordiger aan op welke wijze hij / zij de ouderbijdrage wil betalen.

Artikel 8 Automatische incasso

1. De wettelijke vertegenwoordiger kan toestemming geven voor het gebruik van automatische incasso:
 - a. in één termijn: het bedrag wordt dan in één keer afgeschreven in de maand oktober.
 - b. in twee termijnen: het bedrag wordt in twee keer afgeschreven, in de maanden oktober en april.
 - c. in zes termijnen: het bedrag wordt in zes keer afgeschreven, in de maanden oktober, november, januari, februari, maart en april.
3. Voor betaling via automatische incasso zoals genoemd in het eerste lid geldt een korting op de ouderbijdrage van € 5,00 per leerling, indien de overeenkomst ouderbijdrage wordt ingeleverd vóór 14 september 2015. Deze korting geldt niet bij betaling via automatische incasso van de ouderbijdrage van een leerling die instroomt vanaf 1 januari of 1 april, zoals bedoeld in artikel 10.
4. Indien de wettelijke vertegenwoordiger het niet eens is met de afschrijving heeft hij / zij het recht deze binnen een termijn van 56 dagen te herroepen.

Artikel 9 Overmaken, contante betaling

Indien de wettelijke vertegenwoordiger geen gebruik maakt van automatische incasso, dan dient hij / zij de bijdrage zelf over te maken voor 1 november 2015 of contant te betalen bij de directeur. Overmaking dient te geschieden op het IBANnummer van de medezeggenschapsraad zoals vermeld in de Overeenkomst ouderbijdrage.

Artikel 10 Overig

1. Indien een leerling instroomt na 1 oktober en de wettelijke vertegenwoordiger wenst voor de betaling van de ouderbijdrage gebruik te maken van automatische incasso, dan wordt het gehele bedrag in één keer afgeschreven in de maand april.
2. Indien een leerling instroomt na 1 april en de wettelijke vertegenwoordiger wenst voor de betaling van de ouderbijdrage gebruik te maken van automatische incasso, dan wordt het gehele bedrag zo spoedig mogelijk afgeschreven.

Bijlage II: Kwijtscheldingregeling

KWIJTSCHELDINGSREGELING

conform artikel 6 van het Reglement ouderbijdrage P.C. Basisschool De Ark

Voor de wettelijke vertegenwoordiger die de Overeenkomst ouderbijdrage heeft ondertekend en in aanmerking wil komen voor kwijtschelding, geldt onderstaande kwijtscheldingsregeling.

Artikel 1 Uitvoering en verantwoording

1. De medezeggenschapsraad wijst de directeur van Basisschool De Ark aan om de Kwijtscheldingsregeling uit te voeren.
2. De directeur legt verantwoording af aan de medezeggenschapsraad.

Artikel 2 Voorwaarden kwijtschelding

Er wordt kwijtschelding verleend, onder de volgende voorwaarden:

1. Het totale gezinsinkomen ligt lager dan het op 1 september van het lopende jaar geldende bruto minimumloon¹.
2. De ouder kan het gestelde in lid 1 aantonen door het overleggen van een recente loonstrook of uitkeringsspecificatie.
3. De ouder heeft geen mogelijkheid om de bijdrage vergoed te krijgen door het aanvragen van bijzondere bijstand of enige andere voorziening.

Artikel 3 Gedeeltelijke kwijtschelding

Indien de ouder aan de voorwaarden van het eerste en tweede lid van artikel 2 voldoet en kan aantonen dat hij / zij slechts een gedeeltelijke vergoeding ontvangt zoals genoemd in lid 3, wordt het resterende bedrag kwijtgescholden.

Artikel 4 De kwijtschelding

1. De kwijtschelding geldt voor de ouderbijdrage voor alle kinderen van het gezin die als leerling staan ingeschreven op Basisschool De Ark..
2. De kwijtschelding geldt alleen voor het lopende schooljaar en moet elk jaar opnieuw worden aangevraagd.

De kwijtscheldingsregeling maakt deel uit van het "Reglement ouderbijdrage basisschool De Ark".

¹ zoals het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid deze publiceert op <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/minimumloon>