

Reglement gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Inhoud

Paragraaf 1	Algemeen	Pagina
Artikel 1	Begripsbepaling	1
Paragraaf 2	Medezeggenschap	
Artikel 2	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	1
Artikel 3	Omvang en samenstelling gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	1
Artikel 4	Onverenigbaarheden	1
Artikel 5	Zittingsduur	1
Paragraaf 3	De Verkiezing	
Artikel 6	Leiding en organisatie verkiezingen	2
Artikel 7	Datum verkiezingen	2
Artikel 8	Verkiezingen	2
Artikel 9	Uitslag verkiezingen	2
Artikel 10	Bewaartermijn verkiezingsuitslag	2
Artikel 11	Tussentijdse vacature	2
Artikel 12	Bezwaren bij verkiezingen	2
Paragraaf 4	Algemene taken en bevoegdheden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	
Artikel 13	Overleg met bestuur	3
Artikel 14	Initiatief bevoegdheid gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	3
Artikel 15	Openheid, onderling overleg en gelijke behandeling	3
Artikel 16	Informatieverstrekking	3
Artikel 17	Jaarverslag	4
Artikel 18	Openbaarheid en geheimhouding	4
Paragraaf 5	Bijzondere bevoegdheden medezeggenschapsraad	
Artikel 19	Instemmingsbevoegdheid gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	4
Artikel 20	Adviesbevoegdheid gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	4
Artikel 21	Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding	5
Artikel 22	Instemmingsbevoegdheid oudergeleding	5
Artikel 23	Toepasselijkheid bijzondere bevoegdheden	5
Artikel 24	Termijnen	5
Paragraaf 6	Inrichting en werkwijze gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	
Artikel 25	Verkiezing voorzitter en secretaris	5
Artikel 26	Uitsluiting van leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	5
Artikel 27	Huishoudelijk reglement	6
Paragraaf 7	Regeling (andere) geschillen	
Artikel 28	Aansluiting geschillencommissie	6
Paragraaf 8	Optreden namens het bestuur	
Artikel 29	Personeelslid voert overleg	6
Paragraaf 9	Overige bepalingen	
Artikel 30	Voorzieningen	7
Artikel 31	Rechtsbescherming	7
Artikel 32	Wijziging reglement	7
Artikel 33	Citeertitel; inwerkingtreding	7

Paragraaf 1 Algemeen**Artikel 1 Begripsbepaling**

Dit reglement verstaat onder:

- a. de wet: de Wet medezeggenschap op scholen Stb.2006, 658);
- b. bevoegd gezag: Stichting Prisma;
- c. College van Bestuur: het bestuur van Stichting Prisma;
- d. medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- e. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- f. scholen: de scholen voor primair onderwijs van Stichting Prisma;
- g. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het basisonderwijs;
- h. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- i. schoolleiding: de directeur als bedoeld in de Wet op het primair onderwijs;
- j. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op een van de scholen;
- k. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet.

Paragraaf 2 Medezeggenschap**Artikel 2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad**

1. Er is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
2. In de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad is elke medezeggenschapsraad van de onder het bevoegd gezag vallende scholen vertegenwoordigd.
3. De leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden gekozen door en uit de leden van de medezeggenschapsraden.

Artikel 3 Omvang en samenstelling gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit tweeëndertig leden van wie:

- a. één lid door en uit de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad van de scholen wordt gekozen;
- b. één lid door en uit de oudergeleding van de medezeggenschapsraad van de scholen wordt gekozen;

Artikel 4 Onverenigbaarheden

1. Personen die deel uitmaken van het bestuur of het intern toezicht kunnen geen zitting nemen in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
2. Een personeelslid dat is opgedragen om namens het bestuur op te treden in besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kan niet tevens lid zijn van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Artikel 5 Zittingsduur

1. Een lid van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft zitting voor een periode van drie jaar.
2. Een lid van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad treedt na zijn zittingsperiode af en is terstond herkiesbaar.
3. Een lid dat ter vervulling van een tussentijdse vacature is aangewezen of verkozen, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is aangewezen of verkozen, zou moeten aftreden.
4. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad:
 - a. door overlijden;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. zodra een lid geen deel meer uitmaakt van de geleding waardoor hij is gekozen;
 - d. door onder curatele stelling.

Paragraaf 3 De Verkiezing**Artikel 6 Leiding en organisatie verkiezingen**

De leiding van de verkiezing van de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad berust bij de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De organisatie daarvan kan door de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden opgedragen aan een verkiezingscommissie.

Artikel 7 Datum verkiezingen

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bepaalt na overleg met het bestuur voor welke datum de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad moeten zijn gekozen. De secretaris doet hiervan schriftelijk mededeling aan het bestuur en aan de medezeggenschapsraden van de scholen.

Artikel 8 Verkiezingen

1. De wijze waarop de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad door en uit (delen van) de medezeggenschapsraden van de scholen worden gekozen, wordt door de medezeggenschapsraad van elk van de scholen afzonderlijk bepaald.
2. De verkiezing van de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad geschiedt bij geheime schriftelijke stemming.
3. Een kiesgerechtigde persoon kan voor ten hoogste één andere kiesgerechtigde persoon bij volmacht stemmen. Een volmacht wordt schriftelijk verstrekt.

Artikel 9 Uitslag verkiezingen

Na schriftelijke mededeling van de medezeggenschapsraden van de scholen van de door hen gekozen leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt de uitslag van de verkiezingen door de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad vastgesteld en volledig bekendgemaakt aan het bestuur en aan de medezeggenschapsraden van de scholen.

Artikel 10 Bewaartermijn verkiezingsuitslag

De uitslag van de verkiezingen wordt door de secretaris van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bewaard en wel tot het moment waarop de uitslag van de eerstvolgende algemene verkiezingen definitief is geworden.

Artikel 11 Tussentijdse vacature

1. Ingeval van een tussentijdse vacature doet de secretaris daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling aan het bestuur en aan de medezeggenschapsraad van de betrokken school.
2. In tussentijdse vacatures wordt zo spoedig mogelijk door de betrokken medezeggenschapsra(a)d(en) voorzien.

Artikel 12 Bezwaren bij verkiezingen

1. Tegen een besluit van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad met betrekking tot:
 - A. de bepaling van de uiterste datum van de verkiezingen,
 - B. de vaststelling van de uitslag van de verkiezingen,kan de medezeggenschapsraad van elk van de scholen, alsmede het bestuur, binnen een week na de bekendmaking van het betreffende besluit schriftelijk bezwaar maken bij de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
2. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad beslist onverwijld en onder opgave van redenen over dit bezwaar en treft daarbij zo nodig de noodzakelijke voorzieningen.

Paragraaf 4 Algemene taken en bevoegdheden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad**Artikel 13 Overleg met bestuur**

1. Het bestuur en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad komen bijeen, indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de personeelsgeleding respectievelijk de oudergeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad of het bestuur.
2. Indien tweederde deel van de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en de meerderheid van elke geleding dat wensen, voert het bestuur de in het eerste lid bedoelde bespreking met elke geleding afzonderlijk.

Artikel 14 Initiatief bevoegdheid gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden die de algemene gang van zaken in alle scholen betreft. Hij is bevoegd over deze aangelegenheden aan het bestuur schriftelijk (keuze) voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken.
2. Het bestuur brengt op deze voorstellen, binnen drie maanden een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van deze reactie, stelt het bestuur de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad ten minste eenmaal in de gelegenheid met hem overleg te voeren over de voorstellen van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
3. Indien tweederde deel van de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en de meerderheid van elke geleding dat wensen, voert het bestuur de in het eerste lid bedoelde bespreking en overleg met elke geleding afzonderlijk.

Artikel 15 Openheid, onderling overleg en gelijke behandeling

1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bevordert naar vermogen openheid en onderling overleg in de scholen.
2. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad waakt voorts in de scholen in het algemeen tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert gelijke behandeling in gelijke gevallen en in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de inschakeling van gehandicapten en allochtone werknemers.
3. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad doet aan alle bij de scholen betrokkenen schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en stelt de geledingen in de gelegenheid om over aangelegenheden die de betrokken geleding in het bijzonder aangaan met hem overleg te voeren.

Artikel 16 Informatieverstrekking

1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad ontvangt van het bestuur, al dan niet gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.
2. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad ontvangt in elk geval:
 - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
 - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen uit 's Rijks kas die worden toegerekend aan het bevoegd gezag;
 - c. jaarlijks voor 1 juli een jaarverslag als bedoeld in artikel 171 van de Wet op het primair onderwijs;
 - d. de uitgangspunten die het bestuur hanteert bij de uitoefening van zijn bevoegdheden;
 - e. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het bestuur en het intern toezicht, de organisatie binnen de scholen, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.

3. Indien het bestuur een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad aangeboden. Daarbij verstrekt het bestuur de beweegredenen van het voorstel, alsmede de gevolgen die de uitwerking van het voorstel naar verwachting zal hebben voor het personeel, ouders en leerlingen en van de naar aanleiding daarvan genomen maatregelen.

Artikel 17 Jaarverslag

1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad stelt jaarlijks een verslag van zijn werkzaamheden in het afgelopen jaar vast en maakt dit bekend aan alle betrokkenen.
2. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad draagt er zorg voor dat het verslag ten behoeve van belangstellenden op een algemeen toegankelijke plaats op de scholen ter inzage wordt gelegd.

Artikel 18 Openbaarheid en geheimhouding

1. De vergadering van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad is openbaar, tenzij over individuele personen wordt gesproken of de aard van een te behandelen zaak naar het oordeel van een derde van de leden zich daartegen verzet.
2. Indien bij een vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad in het geding is, kan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad besluit dan tegelijkertijd dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.
3. De leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen, ten aanzien waarvan het bestuur dan wel de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij, in verband met opgelegde geheimhouding, het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen. Het voornemen om geheimhouding op te leggen wordt zoveel mogelijk vóór de behandeling van de betrokken aangelegenheid meegedeeld.
4. Degene die de geheimhouding, zoals bedoeld in het derde lid van dit artikel, oplegt, deelt daarbij tevens mede welke schriftelijk of mondeling verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoelang deze dient te duren, alsmede of er personen zijn ten aanzien van wie de geheimhouding niet in acht hoeft te worden genomen.
5. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, noch door beëindiging van de band van de betrokkene met een van de scholen.

Paragraaf 5 Bijzondere bevoegdheden medezeggenschapsraad

Artikel 19 Instemmingsbevoegdheid gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Het bestuur behoeft de voorafgaande instemming van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor de door hem voorgenomen besluiten die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle scholen of voor de meerderheid van de scholen met betrekking tot de overdracht van de school of van een onderdeel daarvan, respectievelijk fusie van de school met een andere school, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake, waaronder begrepen de fusie-effectrapportage, bedoeld in artikel 64b van de Wet op het primair onderwijs.

Artikel 20 Adviesbevoegdheid gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt vooraf in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over de door het bestuur voorgenomen besluiten van gemeenschappelijk belang voor alle scholen of een meerderheid van de scholen met betrekking tot: zie de bijlage bij dit reglement.

Artikel 21 Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding

Het bestuur behoeft de voorafgaande instemming van dat deel van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dat uit het personeel is gekozen voor de door hem voorgenomen besluiten met betrekking tot de volgende gemeenschappelijke aangelegenheden: zie de bijlage bij dit reglement.

Artikel 22 Instemmingsbevoegdheid oudergeleding

Het bestuur behoeft tevens de voorafgaande instemming van het deel van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dat uit en door de oudergeleding is gekozen, voor elk door het bestuur te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden: zie de bijlage bij dit reglement.

Artikel 23 Toepasselijkheid bijzondere bevoegdheden

1. De bevoegdheden op grond van de artikelen 19 tot en met 22, zijn niet van toepassing, voor zover:
 - a. de desbetreffende aangelegenheid voor de scholen reeds inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens wet gegeven voorschrift;
 - b. het betreft een aangelegenheid als bedoeld in de artikel 37 en 38 van de Wet op het primair onderwijs voor zover het betrokken overleg niet besluit de aangelegenheid ter behandeling aan het personeelsdeel van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad over te laten.
2. De bevoegdheden van het deel van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dat uit en door de personeelsgeleding is gekozen, zijn niet van toepassing, voor zover de desbetreffende aangelegenheid voor de school reeds inhoudelijk is geregeld in een collectieve arbeidsovereenkomst.

Artikel 24 Termijnen

1. Het bestuur stelt de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad of die geleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad die het aangaat een termijn van zes weken (keuze) waarbinnen een schriftelijke standpunt uitgebracht dient te zijn over de voorgenomen besluiten met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in de artikelen 19 tot en met 22 van dit reglement. In geval van schoolvakanties wordt deze termijn verlengd met de duur van de betreffende schoolvakantie (keuze).
2. De in het eerste lid bedoelde termijn kan door het bestuur per geval, op gemotiveerd verzoek van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dan wel die geleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad die het aangaat, worden verlengd.
3. Het bestuur deelt onverwijld schriftelijk mee of de termijn al dan niet wordt verlengd en indien nodig voor welke termijn de verlenging geldt.

Paragraaf 6 Inrichting en werkwijze gemeenschappelijke medezeggenschapsraad**Artikel 25 Verkiezing voorzitter en secretaris**

1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangende voorzitter en een secretaris.
2. De voorzitter, of bij diens verhindering de plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad in rechte.

Artikel 26 Uitsluiting van leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

1. De leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad komen de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen na.

2. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kan tot het oordeel komen, dat een lid van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad de in het eerste lid bedoelde verplichtingen niet nakomt, indien het betrokken lid;
 - a. hetzij ernstig nalatig is in het naleven van de bepalingen van de wet en van dit reglement;
 - b. hetzij de plicht tot geheimhouding schendt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden;
 - c. hetzij een ernstige belemmering vormt voor het functioneren van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
3. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad met een meerderheid van ten minste tweederde deel van het aantal leden besluiten het betreffende lid te wijzen op zijn verplichtingen dan wel het desbetreffende lid verzoeken zich terug te trekken als lid van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
4. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de geleding, waaruit en waardoor het betrokken lid is gekozen, met een meerderheid van ten minste tweederde deel besluiten het lid van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad uit te sluiten van de werkzaamheden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor de duur van ten hoogste drie maanden.
5. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad pleegt ingeval van het in het tweede lid bedoelde oordeel en ingeval van een voornemen als bedoeld in het derde lid zoveel als mogelijk overleg met de geleding waardoor het betrokken lid is gekozen, rekeninghoudend met de vertrouwelijkheid van gegevens.
6. Een in het tweede lid bedoeld oordeel wordt schriftelijk aan het betrokken lid kenbaar gemaakt.
7. Een in het derde en vierde lid bedoeld besluit kan niet worden genomen, dan nadat het betrokken lid in de gelegenheid is gesteld schriftelijk kennis te nemen van de tegen hem ingebrachte bezwaren en tevens in de gelegenheid is gesteld zich daartegen te verweren, waarbij hij zich desgewenst kan doen bijstaan door een raadsman.

Artikel 27 Huishoudelijk reglement

1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad stelt, met inachtneming van de voorschriften van dit reglement en de wet, een huishoudelijk reglement vast.
2. In het huishoudelijk reglement wordt in ieder geval geregeld:
 - a. de taakomschrijving van de voorzitter en secretaris;
 - b. de wijze van bijeenroepen van vergaderingen;
 - c. de wijze van opstellen van de agenda;
 - d. de wijze van besluitvorming;
 - e. het quorum dat vereist is om te kunnen vergaderen.
3. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zendt een afschrift van het huishoudelijk reglement aan het bestuur.

Paragraaf 7 Regeling (andere) geschillen

Artikel 28 Aansluiting geschillencommissie

Het bestuur is aangesloten bij de Landelijke Commissie voor Geschillen WMS (LCG WMS), postbus 85191, 3508 AD Utrecht. info@onderwijsgeschillen.nl www.onderwijsgeschillen.nl.

Paragraaf 8 Optreden namens het bestuur

Artikel 29 Personeelslid voert overleg

1. Het bestuur (keuze) voert het overleg, als bedoeld in dit reglement, met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
2. Het bestuur kan in overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad deze taak mandateren aan(functionaris) om namens het bestuur het overleg, als bedoeld in dit reglement, met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad te voeren. (keuze)

3. Op verzoek van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad of op verzoek van het personeelslid, als genoemd in het tweede lid, kan het bestuur besluiten het personeelslid te ontheffen van zijn taak om een bespreking namens het bestuur te voeren.
4. Op verzoek van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voert het bestuur in bijzondere gevallen zelf de besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Paragraaf 9 Overige bepalingen

Artikel 30 Voorzieningen

1. Het bestuur staat de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad het gebruik toe van de voorzieningen, waarover het kan beschikken en die de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.
2. Het bestuur werkt de faciliteiten voor de leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, zoals bedoeld in de wet, nader uit in het medezeggenschapsstatuut.

Artikel 31 Rechtsbescherming

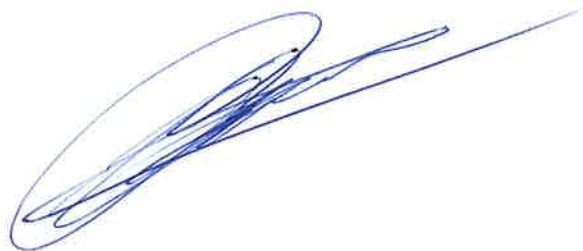
Het bestuur draagt er zorg voor dat de personen die staan of gestaan hebben op een lijst van kandidaat gestelde personen als bedoeld in artikel 9 van dit reglement, alsmede de leden en de gewezen leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad niet uit hoofde daarvan worden benadeeld in hun positie met betrekking tot een van de scholen.

Artikel 32 Wijziging reglement

Het bestuur legt elke wijziging van dit reglement als voorstel voor aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en stelt het gewijzigde reglement slechts vast voor zover het na overleg al dan niet gewijzigde voorstel de instemming van ten minste tweederde deel van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.

Artikel 33 Citeertitel; inwerkingtreding

1. Dit reglement kan worden aangehaald als: reglement gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
2. Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 mei 2013.



Voorzitter GMR

Stichting PRISMA Almere
Prot. Chr. & Oec. Onderwijs
Postbus 10149
1301 AC ALMERE